

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО
«СШ Балахтинского района»
А.К. Серов

«Принято»
Протокол педагогического совета
от 31.08.2023 г. № 1

ПОРЯДОК ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ

1. Настоящий Порядок приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - Порядок) регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающие), за счет средств муниципального бюджета, по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа Балахтинского района» (далее – МБУ ДО «СШ Балахтинского района»), реализующая дополнительные образовательные программы спортивной подготовки объявляет прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3. При приеме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

4. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора поступающих МБУ ДО «СШ Балахтинского района» проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом.

5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих МБУ ДО «СШ Балахтинского района» создаются приемная и апелляционная комиссии.

Составы комиссий утверждаются приказом директора. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.

Председателем приемной комиссии является Директор или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников МБУ ДО «СШ Балахтинского района», участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Председателем апелляционной комиссии является Директор (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников МБУ ДО «СШ Балахтинского района», участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом МБУ ДО «СШ Балахтинского района».

6. При организации приема поступающих Директор МБУ ДО «СШ Балахтинского района» обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

7. Не позднее чем за месяц до начала приема документов МБУ ДО «СШ Балахтинского района» на своем информационном стенде и официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт спорт.балахта-обр.рф) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

а) копию устава МБУ ДО «СШ Балахтинского района»;

б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Организации;

д) количество бюджетных мест в соответствующем году по

дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);

е) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;

ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;

з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

л) условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

м) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

н) сроки зачисления поступающих в Организацию;

о) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);

п) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

8. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Организации в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

9. Приемная комиссия МБУ ДО «СШ Балахтинского района» обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

10. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией МБУ ДО «СШ Балахтинского района».

Организация самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

11. Прием в МБУ ДО «СШ Балахтинского района» на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

Заявления могут быть поданы одновременно в несколько Организаций.

12. В заявлении указываются следующие сведения:

а) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;

б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

в) дата и место рождения, поступающего;

г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;

д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);

е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;

ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных <1>.

<1> [Часть 1 статьи 6](#) Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2011, N 31, ст. 4701).

13. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом МБУ ДО «СШ Балахтинского района», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

14. При подаче заявления представляются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки <2>;

<2> [Пункт 10](#) Порядка медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, иных организациях для занятий физической культурой и спортом, и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (приложение N 3 к Порядку организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. N 1144н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2020 г, регистрационный N 61238), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 февраля 2022 г. N 106н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 февраля 2022 г., регистрационный N 67554).

г) фотографии поступающего 3x4 2 штуки

15. Заявление и документы, указанные в [пунктах 11](#) и [14](#) Порядка, подаются одним из следующих способов:

а) лично в Организацию;

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его

реквизитов) посредством электронной почты МБУ ДО «СШ Балахтинского района» (balaxtadush@mail.ru) или электронной информационной системы МБУ ДО «СШ Балахтинского района», в том числе с использованием функционала сайта МБУ ДО «СШ Балахтинского района», или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

16. МБУ ДО «СШ Балахтинского района» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБУ ДО «СШ Балахтинского района» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

17. МБУ ДО «СШ Балахтинского района» осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных <3>.

<3> Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2021, N 27, ст. 5159).

18. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в МБУ ДО «СШ Балахтинского района» не менее трех месяцев с начала объявления приема в Организацию.

Индивидуальный отбор поступающих в МБУ ДО «СШ Балахтинского района» проводит приемная комиссия.

МБУ ДО «СШ Балахтинского района» самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году.

19. Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных МБУ ДО «СШ Балахтинского района», с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

20. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения директора МБУ ДО «СШ Балахтинского района».

21. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильно списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Организации, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Организации с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

22. Организацией предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

23. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

24. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

25. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом,

подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

26. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

27. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

28. Зачисление поступающих в МБУ ДО «СШ Балахтинского района» на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные МБУ ДО «СШ Балахтинского района».

29. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, МБУ ДО «СШ Балахтинского района» вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

Приложение №1

Заявление принято (дата) _____ Регистрационный номер _____
Заявление принял _____ (Ф.И.О. сотрудника
МБУ ДО «СШ Балахтинского района»)

Директору МБУ ДО
«Спортивная школа
Балахтинского района»
А.К. Серову
от _____

(Ф.И.О. родителей, законных представителей)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (сына, дочь) _____
_____ года рождения

в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа Балахтинского района» на _____ дополнительную
образовательную программу _____

к тренеру-преподавателю _____.

Против занятий и участия в соревнованиях (сына, дочери) не возражаю.

Подпись родителей _____ «_____» _____ 20__ года

С Уставом МБУ ДО «Спортивная школа Балахтинского района», лицензией, перечнем образовательных программ, реализуемых в МБУ ДО «СШ Балахтинского района», правилами внутреннего распорядка обучающихся, ознакомлены на сайте <http://спорт.балахта-обр.рф/>.

На обработку персональных данных (в виде оформления заявок на соревнования и ведомостей выдачи призов, освещение информации на сайте МБУ ДО «СШ Балахтинского района» и т.д.) согласен(-на).

На проведение процедуры индивидуального отбора согласен(-на)

Подпись родителей _____ «_____» _____ 20__ года

Данные о поступающем на обучение

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____ Число, месяц, год рождения _____

№ свидетельства о рождении (паспорта) _____ кем, когда

Место рождения _____

выдан _____

СНИЛС _____

Школа _____ класс _____ дом. тел. _____

Домашний адрес _____

Серия _____ номер _____ медицинского страхового полиса

Данные о родителях (законных представителях)

Мать: ф,и,о, _____

Место работы _____

Должность _____ тел. _____

Отец: ф,и,о, _____

Место работы _____

Должность _____ тел. _____

При подаче заявления представляются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки <2>;

<2> [Пункт 10](#) Порядка медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях, осуществляющих спортивную подготовку, иных организациях для занятий физической культурой и спортом, и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) комплекса ГТО, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (приложение N 3 к Порядку организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО), утвержденному приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 г. N 1144н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 декабря 2020 г, регистрационный N 61238), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 февраля 2022 г. N 106н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 февраля 2022 г., регистрационный N 67554).

г) фотографии поступающего (3x4) 2 шт.

- (согласно приказу Министерства спорта РФ от 27.01.2023 № 57)

Дата зачисления в МБУ ДО «СШ Балахтинского района»

Дата и причина выбытия из МБУ ДО «СШ Балахтинского района»
