

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Детско-юношеская спортивная школа»  
Балахтинского района



Утверждаю:

И.о. директора МБУ ДО ДЮСШ

Серов А.К.

приказ № 50 от «31» 08 2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о комиссии по урегулированию споров**  
**между участниками образовательных отношений**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - Положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 4, ст. 45) с целью регламентации порядка её создания, организация работы и принятия решений.

1.2. Настоящее Положение утверждено директором, с учётом мнения педагогического совета.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа п.Балахта создается в целях урегулирования споров между участниками образовательных отношений (учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, педагогических работников и их представителей, ДЮСШ (в лице администрации) по вопросам реализации права на образование.

## **2. Порядок создания, организации работы, принятия решений Комиссией.**

2.1. Комиссия избирается в количестве 6 (шести) человек сроком на один календарный год.

2.2. В состав Комиссии входят два представителя родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, два представителя работников ДЮСШ, два представителя совершеннолетних учащихся.

2.3. Представители родителей избираются на родительском собрании, представители работников ДЮСШ на педагогическом совете, представители учащихся на общем собрании учащихся. Выбор происходит открытым голосованием.

2.4. Председателя Комиссии выбирают из числа членов Комиссии большинством голосов путём открытого голосования в рамках проведения первого заседания комиссии.

2.5. Срок полномочия председателя – один год без права переизбраться на второй срок.

2.6. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты, в том числе в случаях:

- возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- возникновения конфликта интересов учащихся;
- возникновения конфликта интересов законных представителей несовершеннолетних учащихся;
- нарушениях при применении локальных нормативных актов;
- несогласием с результатами аттестации педагогического работника или учащегося.

2.7. Комиссия принимает заявления от тренеров-преподавателей, учащихся и их родителей (законных представителей) в письменной форме.

2.8. Комиссия по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории спортивной школы, только в полном составе и в определенное время (в течении 3-х дней с момента поступления заявления), заранее оповестив заявителя и ответчика.

2.9. Решение Комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания Комиссии. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки её достоверности.

2.10. Председатель Комиссии подчиняется педагогическому совету ДЮСШ, но в своих действиях независим, если это предусматривает интересы родителей (законных представителей), не собирая для этого весь состав Комиссии.

2.11. Председатель имеет право обратиться за помощью к директору ДЮСШ для разрешения особо сложных конфликтов.

2.12. Председатель и члены Комиссии не имеют право разглашать информацию, поступающую к ним. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации. Директор ДЮСШ и председатель профкома лишь правдиво информируются по их запросу.

2.13. Комиссия несёт персональную ответственность за принятие решений.

2.14. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений ДЮСШ и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.15. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### **3. Права членов Комиссии.**

3.1. Комиссия имеет право:

- Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием руководителя, административного состава, тренера-преподавателя, учащегося;
- Принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к её компетенции;
- Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

### **4. Обязанности членов Комиссии.**

4.1. Комиссия обязана:

- Рассматривать поданные заявления в устной или письменной форме;
- Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии её членов в полном составе);
- Принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- Давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

### **5. Документация.**

5.1. Документация Комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.

5.2. Заседания Комиссии оформляются протоколом.

5.3. Утверждение состава Комиссии и назначение её председателя оформляются приказом ДЮСШ.

5.4. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в документах учреждения 3 (три года).